



2017–2019 METŲ STRATEGINIS VEIKLOS PLANAS

PATVIRTINTA
Klaipėdos technologijų mokymo centro
direktorius 2017 m. sausio 2 d.
įsakymu Nr. V1-1

KLAIPĖDOS TECHNOLOGIJŲ MOKYMO CENTRO 2017–2019 METŲ STRATEGINIS VEIKLOS PLANAS

VIZIJA

Atvira, lanksti, nuolatos besimokanti organizacija, veiklą grindžianti aukštos kokybės principais, puoselėjanti savitą kultūrą, pagrįstą atsakomybe ir pasitikėjimu, suteikianti galimybes kiekvieno jos nario saviraiškai.

MISIJA

Rengti gamybos ir perdirbimo, kompiuterijos, verslo ir administravimo, meno, paslaugų asmenims sričių kvalifikuotus konkurencingus darbuotojus, tenkinančius Lietuvos darbdavių poreikius. Sudaryti galimybes jaunuoliams įgyti darbo rinkoje paklausią profesinę kvalifikaciją.

Suteikti valstybinius reikalavimus atitinkantį pagrindinį ir vidurinį išsilavinimą; ugdyti bendruosius mokinių gebėjimus, savarankiškumą, kūrybiškumą, veiklumą, atsakingumą, siekimą mokytis visą gyvenimą bei pilietines vertybines nuostatas, būtinas darbui bei tęstinėms studijoms.

VERTYBĖS

- **Atsakomybė** – atsakingas požiūris į darbą, aplinką, aukšta kompetencija.
- **Pagarba** – bendravimo ir kalbos kultūra, pilietiškumas.
- **Bendradarbiavimas** – mokymasis kartu, pagalba.
- **Lankstumas** – naujovių priėmimas, mokymasis visą gyvenimą, klaidų pripažinimas ir tobulėjimas.
- **Kūrybiškumas** – sugebėjimas kelti naujas idėjas, mąstyti savarankiškai, nestereotipiškai.

CENTRO PRISTATYMAS

Centro įsteigimo data – 1971 metai. Šiuo metu vykdomos pirminio ir tęstinio profesinio mokymo programos, profesinio mokymo kartu su vidurinio ugdymo programa, profesinio mokymo programos, skirtos specialiujų poreikių turintiems mokiniams, pagrindinio ugdymo programa (II dalis), neformalaus švietimo programos. Per visą įstaigos istorijos laikotarpį ne kartą keitėsi mokyklos pavadinimas. Keletą dešimtmečių centre buvo ruošiami tik tekstilės specialybių darbuotojai. Nuo 1996 metų pradėta vykdyti vidurinio ugdymo programa. 2000 metais išleista pirmoji abiturientų laida. 2006 m. akredituota vidurinio ugdymo programa, įsteigtas Gimnazijos skyrius. Nuo 2012 metų centras pradėjo vykdyti pagrindinio ugdymo II dalies programą. Šiuo metu centre vykdoma 17 mokymo programų. 2016 m. spalio 1 d. duomenimis, mokykloje mokėsi 646 mokiniai, yra 31 grupė, iš jų – po vieną pirmos ir antros gimnazijos klases, 3 jungtinės profesinio mokymo grupės. Dirba 61 pedagogas, iš jų – 19 metodininkų, 21 vyresnieji mokytojai/profesijos mokytojai, 7 – neatestuoti, kiti – mokytojai/profesijos mokytojai.

Centrą garsina įvairių konkursų nugalėtojai: respublikiniuose ir tarptautiniuose kirpėjų, floristų, siuvėjų, kompiuterinio projektavimo operatoriaus, PMF profesinio meistriškumo konkursuose daugelį metų mokiniai laimi prizines vietas. Centro skaitovai laimi prizines vietas Klaipėdos miesto, regioniniuose konkursuose, merginų krepšinio, stalo teniso ir lengvosios atletikos komandos zoninėse profesinių mokyklų varžybose nuolat užima prizines vietas.

Aktyvi projektinė, socialinė, neformalaus švietimo veikla, įgyvendinamos prevencinės programos. Didelė dalykų modulių, projektų ir pasirenkamųjų dalykų programų pasiūla. Tobulėja

pažangos ir pasiekimų vertinimas. Aktyvėja modernių mokymo(si) metodų taikymas, IKT naudojimas ugdymo procese. Sėkmingas mokinių poreikių tenkinimas.

2000 metais mokykla tapo UNESCO asocijuotų mokyklų tinklo nare, o 2004 metais pradėjo vykdyti Leonardo da Vinci mokinių mobilumo projektus. 2009 metai mokyklai ypač reikšmingi: patvirtintos dviejų ES struktūrinių fondų finansuojamų projektų („Klaipėdos siuvimo ir paslaugų verslo mokyklos tekstilės produkcijos gamybos sektorinis praktinio mokymo centro sukūrimas“ ir ERDP Latvijos ir Lietuvos bendradarbiavimo per sieną programos projektas „Bendradarbiavimas tobulinant mokymo programas“) paraiškos. Įgyvendinus projektą „Bendradarbiavimas tobulinant mokymo programas“ įrengta moderni kirpėjų mokomoji dirbtuvė, teorinis kabinetas, laboratorija, kurie aprūpinti pačia naujausia įranga. Užbaigus projektą „Klaipėdos siuvimo ir paslaugų verslo mokyklos tekstilės produkcijos gamybos sektorinis praktinio mokymo centro sukūrimas“, įrengtas modernus Tekstilės produkcijos gamybos sektorinis praktinio mokymo centras, renovuotas pastatas, sporto salė, egzaminų patalpa bei valgykla. Nacionalinio projekto „Mokyklų tobulinimo programa PLIUS“ dėka pagerėjo gamtos mokslų ir menų mokymo bazė.

Profesijos mokytojai aktyviai dalyvavo 2012 metais centro parengto projekto „Tekstilės, aprangos, avalynės ir odos posričio mokymo priemonių modulinėms programoms rengimas ir išbandymas“ veikloje, parengė ir mokymo procese naudoja 15 modulių mokymo priemonių. Sėkmingas buvo dalyvavimas respublikiniuose projektuose: „Profesijos mokytojų/dėstytojų technologinių kompetencijų tobulinimo sistemos sukūrimas ir įdiegimas“, „Vidinių profesinio mokymo kokybės užtikrinimo mechanizmų diegimas Klaipėdos apskrities profesinio mokymo įstaigose“, „Karjeros ugdymas“.

VEIKLOS KONTEKSTAS

IŠORĖS VEIKSNIAI:

Politiniai teisiniai veiksniai.

Klaipėdos technologijų mokymo centras savo veiklą grindžia Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos Švietimo įstatymo pakeitimo įstatymu, LR Profesinio mokymo įstatymo pakeitimo įstatymu, Vaiko teisių konvencija, Lietuvos Respublikos Seimo, Vyriausybės, Švietimo ir mokslo ministerijos teisės aktais.

Lietuvos politiniame gyvenime nuolat vyksta pokyčiai. Šiuo metu šalyje keičiasi darbo rinka, aktyvėja piliečių emigracija. Visa tai turi įtakos ir švietimo sistemai.

Pagrindinius valstybės poreikius įvardija Valstybės pažangos strategija „Lietuvos pažangos strategija „Lietuva 2030“, iškėlusį sumanios Lietuvos viziją. Visuomenė turi tapti veikli, solidari, nuolat besimokanti. Kiekvienas asmuo – atviras kaitai, kūrybingas ir atsakingas. (solidarumas) nuolat kryptingai lavintis (mokymasis) siekiant asmeninės ir šalies sėkmės (veiklumas), užtikrinant lygias galimybes.

Valstybinės švietimo strategijos 2013–2022 metų tiksluose numatyta: „Užtikrinant švietimo prieinamumą ir lygias galimybes, maksimaliai plėtojant vaikų ir jaunimo švietimo aprėptį suteikti mokiniams, studentams ir jaunimui palankiausias galimybes išskleisti individualius gebėjimus ir tenkinti specialiuosius ugdymosi ir studijų poreikius (trečiasis Strategijos tikslas)“, tačiau 2011 m. rugsėjo 30 d. Švietimo ir mokslo ministro įsakymu patvirtintas „Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašas“ mažina mokinių, turinčių specialiuosius ugdymosi poreikius galimybes. Nedidelių specialiųjų poreikių turintiems mokiniams, baigusiems pagrindinio ugdymo programas, tenka rinktis tik profesinio mokymo programas, skirtas specialiųjų poreikių turintiems mokiniams. Švietimo institucijos, turinčios licencijas tokioms programoms vykdyti, susiduria su kontingento komplektavimo problema, nes mokomojoje grupėje nustatytas ne mažesnis kaip 20 mokinių skaičius.

Įgyvendinant švietimo politiką bei tenkinant Klaipėdos miesto progimnazijas baigusių mokinių ir jų tėvų poreikius, nuo 2012 metų centre pradėta vykdyti pagrindinio ugdymo programos II dalis.

Nuolat besikeičiantys švietimą reglamentuojantys teisės aktai trukdo mokykloms efektyviai planuoti savo veiklą.

Ekonominiai veiksniai.

Šiuo metu profesinio mokymo sritis viena iš labiausiai finansuojamų švietimo sričių. Profesinio mokymo ir kvalifikacijų sistemos srityje įgyvendinamomis priemonėmis siekiama, kad profesinio mokymo sistema taptų dar patrauklesnė, gyvybingesnė ir veiksmingesnė. Finansuojami projektai, skirti profesinio mokymo infrastruktūrai, mokymosi aplinkai gerinti, programoms rengti, profesinio mokymo turiniui pertvarkyti į modulinį, kokybės užtikrinimo mechanizmams plėtoti, profesijos mokytojų kvalifikacijai tobulinti.

Centras pajuto spartų profesinio mokymo sistemos modernizavimą atnaujinant ir plėtojant infrastruktūrą. Šių projektų dėka atnaujinta tekstilės ir grožio srities materialinė bazė, parengtos mokymo(si) priemonės tekstilės, aprangos, avalynės ir odos posričio programoms leidžia atnaujinti ugdymo turinį. Respublikinis projektas „Profesijos mokytojų/dėstytojų technologinių kompetencijų tobulinimo sistemos sukūrimas ir įdiegimas“ sudarė galimybę dailiųjų amatų, tekstilės, grožio, dizaino srities profesijos mokytojams tobulinti dalykines kompetencijas.

Centrai skiriamos mokinio krepšelio lėšos panaudojamos ugdymo planui realizuoti, mokymo priemonėms, vadovėliams ir mokomajai literatūrai įsigyti, mokytojų kvalifikacijai tobulinti, klasių ir bendrabučio patalpų einamajam remontui atlikti, tačiau jų nepakanka. Panaudodamas pajamų įmokų lėšas, centras kasmet planingai atnaujinama mokomųjų kabinetų, praktinio mokymo dirbtuvių aplinką, įrangą bei mokymui skirtas priemones. Renovacijos laukia ir centro bendrabutis.

Darbo rinka ir demografiniai socialiniai veiksniai.

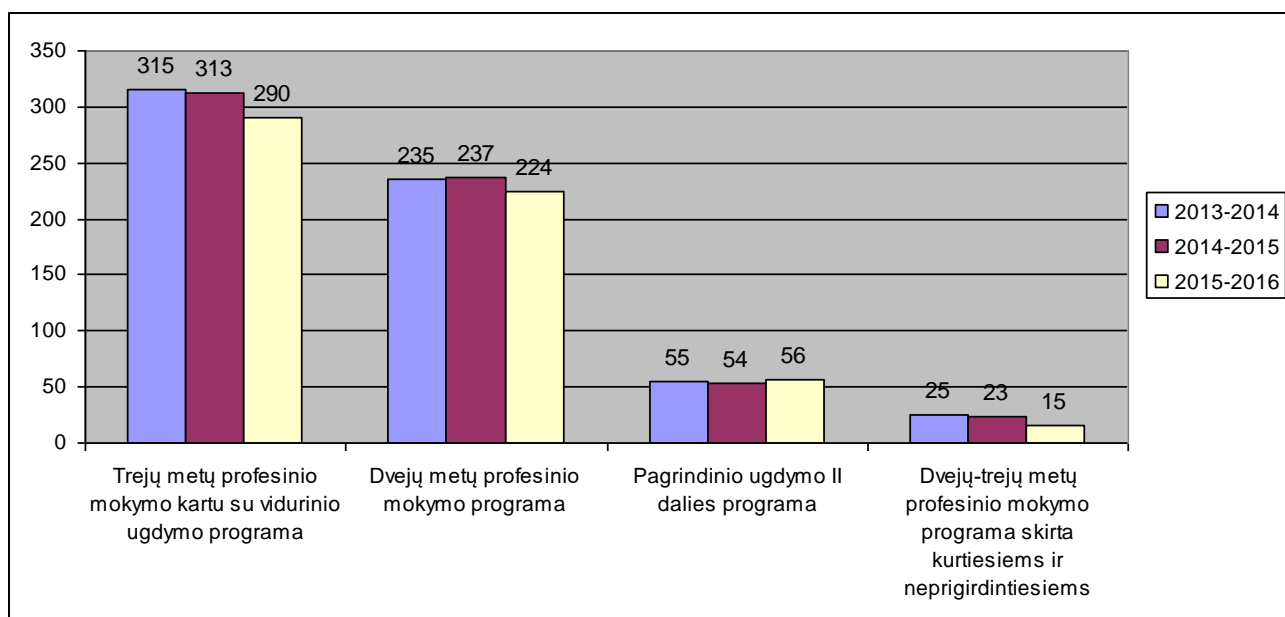
Komunikate „Naujas postūmis Europos bendradarbiavimui profesinio mokymo srityje, siekiant paremti strategiją „Europa 2020“ nurodoma profesinį mokymą labiau pritaikyti prie darbo rinkos poreikių, stiprinti sąsajas tarp skirtingų mokymosi pakopų, užtikrinti žmonėms skirtingose gyvenimo situacijose lengvai prieinamą tęstinį profesinį mokymą, remti sunkumus patiriančius asmenis, diegti lanksčias, mokymosi rezultatų vertinimu bei pripažinimu grindžiamas sistemas, kuriomis būtų remiami individualaus mokymosi būdai.

Lietuva kryptingai siekia didinti ekonominio augimo galimybes ir valstybės socialinių įsipareigojimų vykdymą, įtraukiant į darbo rinką ir joje išlaikant kiek galima daugiau darbo išteklių, užtikrinant nuoseklią mokslus baigusio jaunimo integraciją į darbo rinką, skatinant aktyvesnį vyresnio amžiaus asmenų dalyvavimą darbo rinkoje.

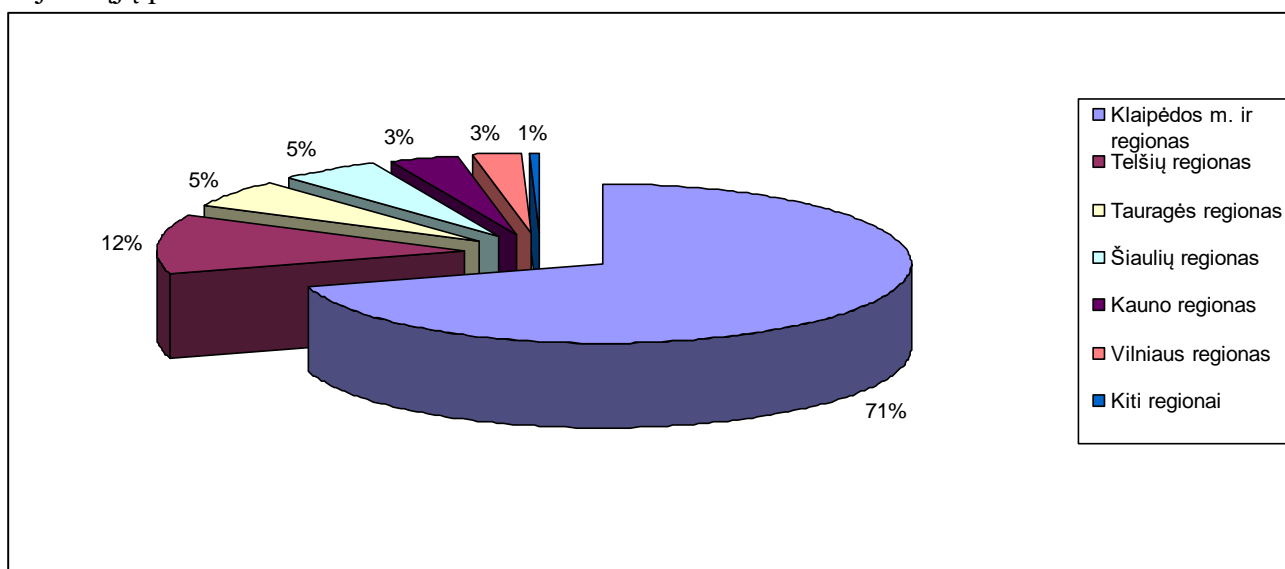
Profesinio mokymo srityje imtasi veiklų didinančių paskatas ir gerinančių sąlygas suaugusiųjų mokymuisi. Vis tik pastarieji būdai nebuvo labai veiksmingi. Nuolatinis suaugusiųjų mokymas išlieka nepopuliarus. Lyginant su ES šalimis, 2011 m. Lietuvoje 25-64 m. amžiaus gyventojų, dalyvaujančių formaliame ar neformaliame mokyme, dalis buvo 1.5 karto mažesnė nei ES šalių vidurkis

Nepalanki Lietuvos demografinė padėtis – gyventojų skaičiaus mažėjimas dėl migracijos ir neigiamo natūralaus prieaugio – sąlygoja mokyklinio amžiaus mokinių skaičiaus mažėjimą ir tai turi įtakos mokinių kontingento komplektavimui.

Mokymo programos	Mokslo metai		
	2013–2014	2014–2015	2015–2016
3 metų profesinio mokymo kartu su vidurinio ugdymo programa	315	313	290
2 metų profesinio mokymo programa	235	237	224
Pagrindinio ugdymo II dalies programa	55	54	56
2-3 metų profesinio mokymo programos, skirtos kurtiesiems ir nepriгідintiesiems	25	23	15
Iš viso:	630	627	585



Mokykla tenkina ne tik Klaipėdos miesto, Vakarų Lietuvos regiono, bet ir visos šalies stojančiųjų poreikius:



Sistemiškai stebima ir analizuojama tolimesnė baigusių mokyklą mokinių veikla:

	2014 m. (proc.)	2015 m. (proc.)	2016 m. (proc.)
Dirba	37,2	49,7	46,7
Mokosi	22,8	19,1	18,8
Išvyko iš Lietuvos	18,9	9,3	11,5
Vaiko priežiūros atostogos	6,7	4,6	6,1
Užsiregistravo darbo biržoje	10,6	12,9	9,1
Kitos priežastys	3,8	4,4	7,8

Daugėja paliktų vaikų be priežiūros skaičius dėl tėvų išvykimo dirbti į užsienį, silpnėja mokinių mokymosi motyvacija, didėja mokinių, nutraukusių mokymąsi, skaičius. Didėja nedarniose šeimose augančių vaikų bei socialiai problemišku mokinių skaičius. Nemažai mokinių dėl įvairių priežasčių praleidžia daug pamokų, todėl pamokų lankomumui gerinti mokykloje turi būti skiriamas ypatingas dėmesys.

Centras, įgyvendindamas mokymosi visą gyvenimą strategiją, sudaro sąlygas asmenims persikvalifikuoti bei pritraukia papildomų lėšų:

	2014 metai	2015 metai	2016 metai
Mokytų bedarbių skaičius	24	24	32
Gautos lėšos	3142,38 Eur	24971,13 Eur	24424,39 Eur

Technologiniai ir edukaciniai veiksniai.

Viena sparčiausiai augančių sričių – informacinės technologijos (IT) – ir toliau nenumaldomai plečiasi. Informacinių technologijų augimą lemia permainos technologijų srityje: inovatyvių produktų kūrimas, informacijos saugumas, paslaugų tobulinimas.

Lietuvoje 100 mokinių bendrojo ugdymo mokyklose tenka 15,3 (profesinio mokymo įstaigose 15,5) kompiuterių, apie 40 proc. mokytojų darbo vietų kompiuterizuotos.

Centre yra 193 kompiuteriai, iš jų 171 skirti mokymo tikslams, 97 procentai mokytojų darbo vietų kompiuterizuotų. Įgyvendinus ES struktūrinių fondų projektus, įdiegtos modernios mokymo priemonės: interaktyvios lentos, specializuotos mokomųjų dalykų kompiuterinės programos – automatizuota drabužių projektavimo sistema Gerber, automatizuotos drabužių projektavimo sistemos Lectra meninio modeliavimo programa Kaledo Style, virtualaus drabužio konstravimo ir primatavimo CLO 3D programa, gaminamos mokymo priemonės naudojant 3D technologijas, diegiamas bevielis internetas.

Centre vykdomos kompiuterijos srities profesinio mokymo programos (kompiuterinio projektavimo operatoriaus, multimedijos paslaugų teikėjo), kurių kokybiškas mokymas priklauso nuo pažangių informacinių technologijų panaudojimo. Centras, panaudodamas pajamų įplaukų lėšas, kasmet įsigyja naujų IT priemonių, išgytuose kompiuteriuose įdiegia licencijuotas Microsoft Office programas, tačiau finansinės galimybės neleidžia atnaujinti taikomąsias kompiuterines programas, naudojamas projektavimo, modeliavimo darbams atlikti. Švietimo ir mokslo ministerija centrai pratęsia turimiems kompiuteriams Microsoft Office programų licencijas, naujai įsigijami kompiuteriai perkami su licencijuotomis Microsoft Office programomis. Tačiau dėl taikomųjų programų (AutoCad, Indesigne, Photoshop, Correl Drow, 3D Max, Kaledo Style ir kt.) licencijų atnaujinimo problema lieka neišspręsta. Dėl mokymo(si) medžiagos stokos profesinio mokymo pamokose neišnaudojamos interaktyvių lentų panaudojimo galimybės.

VIDAUS IŠTEKLIŲ ANALIZĖ

Organizacinė struktūra ir ryšių sistema.

Klaipėdos technologijų mokymo centro steigėjas – LR Švietimo ir mokslo ministerija. Centrai vadovauja direktorius. Veiklą koordinuoja direktoriaus pavaduotojas ugdymui, gimnazijos, siuvimo ir paslaugų verslo skyrių vedėjai, direktoriaus pavaduotojas infrastruktūrai, bendrabučio valdytojas, vyriausiasis buhalteris. Centre veikia savivaldos institucijos: Centro ir Mokytojų tarybos, Mokinių ir Bendrabučio tarybos.

158 centro kompiuteriai prijungti prie internetinio TEO 40Mb ryšio, yra 18 telefono linijų, aptarnaujamas 21 abonentas, 3 fakso linijos. Naudojamasi elektroninio pašto paslaugomis (19 dėžučių), Mokinių registru, Mokytojų duomenų baze, NEC sistema KELTAS, švietimo valdymo informacine sistema AIKOS ir ŠVIS, elektroniniu dienyne TAMO.

Bankų pavedimai, vietiniai ir tarpiniai mokėjimai bei kitos pinigines operacijos atliekamos naudojant bankų internetines sistemas. Mokiniams, jų tėvams, mokytojams žinios apie centro veiklą skelbiamos elektroniniame dienyne, centro leistuve, interneto tinklapyje www.ktmc.lt, socialiniame tinkle sukurtoje Facebook grupėje, YouTube vaizdo kanale.

Materialiniai ištekliai.

Centro pirmoji pastato dalis pastatyta 1976 metais, kita – 1978 metais. Bendras centro patalpų plotas – 4996 kv. metrai. Įkūrus Tekstilės produkcijos sektorinį praktinio mokymo centrą, centro patalpų plotas padidėjo 500 kv. metrų. Centre yra 10 bendrojo ugdymo, 4 dalykiniai kabinetai,

7 informacinių technologijų kabinetai, 12 praktinio mokymo dirbtuvių, sporto salė, egzaminų patalpa, biblioteka su skaitykla, valgykla. Kasmet centro lėšomis naujai įrengiamos ar atnaujinamos 1–2 praktinio mokymo dirbtuvės, mokytojų kabinetai, įsigyjami nauji baldai ir įranga. Kabinetuose yra nemažai modernių mokymo priemonių.

Centras turi 300 vietų bendrabutį, kuriame apgyvendinami visi pageidaujantys mokiniai. Rekonstruotas bendrabučio pastato stogas, atnaujinta dalis vidaus komunikacijų, apšiltinti tarpulaniai. Bendrabučio kambariai ir pagalbinės patalpos remontuojami savo lėšomis. Būtina apšiltinti bendrabučio pastato išorę, atlikti šildymo sistemos renovaciją, atnaujinti viso pastato elektros instaliaciją.

Žmogiškieji ištekliai.

Klaipėdos technologijų mokymo centre dirba 112 darbuotojų, iš jų – 62 pedagoginiai darbuotojai: 23 mokytojai, 33 profesijos mokytojai, 3 bendrabučio auklėtojai, socialinis ir specialusis pedagogas (surdopedagogas), psichologas. Pagal kvalifikacines kategorijas centre dirba 18 metodininkų, 23 vyresnieji mokytojai/profesijos mokytojai. Visi bendrojo ugdymo ir 26 profesijos mokytojai turi aukštąjį išsilavinimą, 43 pedagogai turi pedagoginį išsilavinimą, kiti – išklaušę 120 val. pedagoginių-psichologinių žinių kursą. Visų mokytojų turima profesinė kvalifikacija atitinka dėstomą dalyką.

20 pedagogų mokykloje dirba daugiau nei 15 metų. Darbuotojų amžiaus vidurkis: mokytojų – 43 m.; profesijos mokytojų – 49 m., kito personalo amžiaus vidurkis – 56 m.

Centro direktorius turi antrąją vadybinę kvalifikacinę kategoriją, direktoriaus pavaduotojas ugdymui – pirmąją, du skyrių vedėjai turi antrąsias vadybines kvalifikacines kategorijas, vienas – trečiąją.

Be centro vadovų (direktoriaus, direktoriaus pavaduotojų) ir skyrių vedėjų centro administraciją sudaro: personalo specialistas, mokymo dalies administratorius, sekretorius, vyr. buhalteris, ekonomistas, buhalteris, IT specialistas, bendrabučio valdytojas, darbų ir civilinės saugos inžinierius, projekto vadovas, bibliotekos vedėjas, metodininkas, valgyklos vedėjas, archyvaras, viešųjų pirkimų organizatorius. Aptarnaujantis personalas – 37 darbuotojai.

Centro veiklos valdymas, planavimas ir vidaus kontrolės sistema.

Pagrindinė centro veiklos rūšis – profesinis mokymas, kitos veiklos rūšys: pagrindinis ir vidurinis mokymas, profesinis specialusis mokymas, suaugusiųjų profesinis mokymas. Centre įsteigti trys skyriai: Siuvimo, Paslaugų verslo, Gimnazijos. Mokosi 646 mokiniai (2016 m. spalio 1 d. duomenys), yra 28 grupės.

Klaipėdos technologijų mokymo centras veiklą planuoja rengdamas trejų metų strateginį, metinį veiklos, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bei profesinio mokymo vykdomų programų įgyvendinimo planus bei trejų metų mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų (išskyrus psichologus) atestacijos programą. Taip pat rengiami mokslo metų veiklos įgyvendinimo planai: savivaldos, Mokytojų ir Centro tarybų, metodinių grupių, Vaiko gerovės komisijos, kultūrinių renginių, grupių ir bendrabučio auklėtojų, bibliotekos, socialinio pedagogo, specialiojo pedagogo (surdopedagogo), centro mėnesio veiklos planai.

Centro veikla, jos ekonomiškumas, rezultatyvumas, veiklos planų įgyvendinimas, ataskaitų patikimumas kontroliuojami įstatymų ir vidaus nustatytų tvarkų pagrindu. Veiklos sritys dokumentuojamos, o jų veikla vertinama pagal kokybinius ir kiekybinius pasiekimų rodiklius. Pagrindiniai vidaus dokumentai, pagal kuriuos vykdoma veiklos kontrolė, yra centro nuostatai, finansų politika, darbo tvarkos taisyklės, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bei profesinio mokymo vykdomų programų įgyvendinimo planas, skyrių nuostatai, pareigybių aprašai, kokybės vadovas.

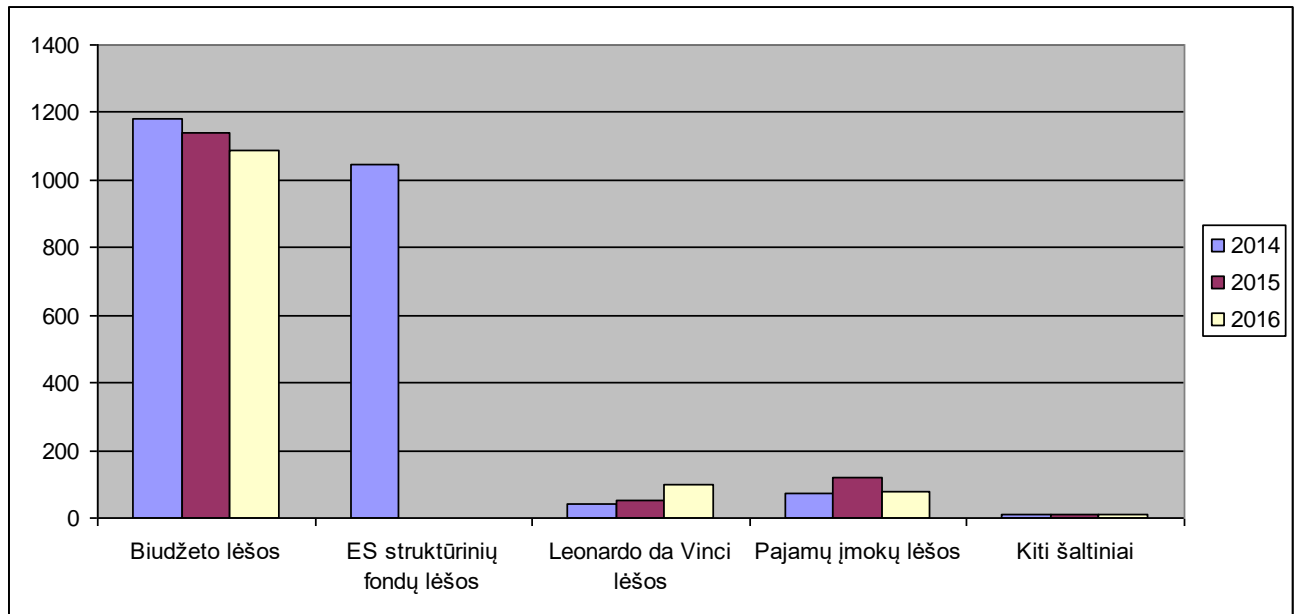
Centro ir Mokytojų taryboms teikiamos ne tik strateginio ir metinės veiklos planų įvykdymo ataskaitos, bet ir šių dokumentų tarpinės analizės. Mokslo metų pabaigoje Mokytojų tarybai pateikiamos skyrių veiklos ataskaitos. Centro pedagogai kasmet atlieka savo veiklos savianalizę. Mokytojų savianalizės ataskaitos, kurių rengimas sustiprina vidaus kontrolės veiklą, svarstomos Mokyklos taryboje. Mokytojų taryba, pasibaigus pusmečiams/akademiniams metams, svarsto grupių mokinių pažangumo, lankomumo, brandos egzaminų, įgytų kompetencijų vertinimo

rezultatus, mokinių pasitraukimą iš švietimo sistemos, absolventų įsidarbinimą bei tolimesnę jų veiklą. Šių veiklų vertinimo pagrindu rengiama centro metinė veiklos ataskaita, mokymo programų įgyvendinimo savianalizės, duomenys panaudojami tolimesniems planams rengti.

Finansiniai ištekliai.

Pagrindinis centro lėšų šaltinis yra valstybės biudžeto finansavimas. Didžioji centrai skiriamų biudžeto asignavimų dalis tenka darbuotojų darbo užmokesčiui ir socialinio draudimo įmokoms, mokinių stipendijoms, ūkinės veiklos funkcionavimui užtikrinti (tūkst. Eur):

Metai	Biudžeto lėšos	ES struktūrinių fondų lėšos	Leonardo da Vinci lėšos	Pajamų įmokų lėšos	Kiti šaltiniai
2014	1181,3	1046,4	40,4	73,9	9,7
2015	1141,4	0,7	49,6	120,2	10,5
2016	1089,0		99,0	80,0	9,2



2010 metais Centras pradėjo vykdyti ES struktūrinių fondų pagal 2007–2013 m. Sanglaudos skatinimo veiksmų programos 2 prioriteto „Viešųjų paslaugų kokybė ir prieinamumas: sveikatos, švietimo ir socialinė infrastruktūra“ priemonę VP3-2.2-ŠMM-13-V „Profesinio mokymo infrastruktūros plėtra“ projektą „Klaipėdos siuvimo ir paslaugų verslo mokyklos tekstilės produkcijos gamybos sektorinis praktinio mokymo centras“, kurio bendra suma 2.314.324,90 Eur. Projekto metu sukurta moderni tekstilės produkcijos gamybos praktinio mokymo bazė, atitinkanti šiuolaikinius darbo rinkos reikalavimus. Tuo pačiu buvo patenkintas centro praktinio mokymo patalpų stygius ir modernios, šiuolaikines technologijas atitinkančios praktinio mokymo įrangos poreikis. Tai sąlygojo teigiamus centro praktinio ir teorinio mokymo pokyčius, vadybos tobulėjimą bei įtakos teikiamų paslaugų kokybės augimą. Pagal projektą sukurta tekstilės produkcijos gamybos sektorinio praktinio mokymo centras yra toks vienintelis respublikoje.

2012–2015 metais Centras vykdė ES struktūrinių fondų pagal 2007–2013 m. laikotarpio išteklių plėtros veiksmų programos 2 prioriteto „Mokymasis visą gyvenimą“ VP1-2.2-ŠMM-04-V priemonę „Aukščiausios kokybės formaliojo ir neformaliojo mokymo paslaugų teikimas“ projektą „Tekstilės, aprangos, avalynės ir odos posričio mokymo priemonių modulinėms programoms rengimas“ Nr. VP1-2.2-ŠMM-04-V-03-024, kurio bendra suma 350.440,22 Eur. Projekto metu sukurtos tekstilės, aprangos, avalynės ir odos posričio mokymo programoms modernios, IKT naudojimu (MOODLE aplinkoje) ir užsienio šalių patirtimi pagrįstos mokymo(si) priemonės. Parengtos priemonės leis kokybiškai vykdyti modulinį tekstilės, aprangos, avalynės ir odos posričio profesinį mokymą.

Dalyvavimas Mokymosi visą gyvenimą programos ir ES struktūrinių fondų finansuojamuose projektuose 2014–2016 metais taip pat davė lėšų:

Pavadinimas	Finansavimo šaltinis	Projekto vykdymo metai	Lėšos (Eur)
ES Leonardo da Vinci naujovių perkėlimo projektas „Inovatyvūs mokinių vertinimo būdai“ Nr. 2012-1-FI1-LEO05-09205	Švietimo mainų paramos fondas	2012–2014	15.555,00
Leonardo da Vinci partnerysčių projektas „Efektyvūs kurčiųjų/sutrikusios klausos žmonių profesinio mokymo būdai“	Švietimo mainų paramos fondas	2012–2014	14.000,00
ES Leonardo da Vinci mobilumo projektas „Nauja patirtis mokantis tekstilės technologijų“ Nr. LLP-LdV-IVT-2013-LT-0820	Švietimo mainų paramos fondas	2013–2014	29.725,00
Erasmus+ programos pagrindinio veiksmo KA1 projektas „IKT kompetencijos“ Nr. 2014-LT01-KA102-000145	Švietimo mainų paramos fondas	2014–2015	53.078,00
Erasmus+ programos Nordplus Adult projektas „Dalijimasis gerąja patirtimi rengiant siuvėjo ir plaukų kirpėjo mokymo programas tarp Jelgavos, Klaipėdos ir Parnu profesinių mokyklų“ Nr. NPAD-2014/10100	Švietimo mainų paramos fondas	2014–2015	5.450,00
Erasmus+ Leonardo da Vinci programos KA 1 asmenų mokymosi mobilumo projektas „Praktika: nauji įgūdžiai ir patirtis“ Nr. 2015-1-LT01-KA102-013247	Švietimo mainų paramos fondas	2015–2017	56.693,00
Erasmus+ Leonardo da Vinci programos KA 1 asmenų mokymosi mobilumo projektas „Modulinis profesinis mokymas Europoje. Geroji patirtis“ Nr. 2016-1-LT01-KA102-022874	Švietimo mainų paramos fondas	2016–2017	42.414,00
Erasmus+ Leonardo da Vinci programos KA 1 asmenų mokymosi mobilumo projektas „Kokybiška praktika darbo vietoje“ Nr. 2016-1-LT01-KA102-022762	Švietimo mainų paramos fondas	2016–2017	51.814,00

CENTRO SSGG ANALIZĖ

STIPRYBĖS	SILPNYBĖS
<ul style="list-style-type: none"> • Atnaujinama centro materialinė bazė, panaudojant steigėjo, centro ir ES struktūrinių fondų lėšas. • Atsižvelgiant į darbo rinkos poreikius, rengiamos ir įgyvendinamos naujos mokymo programos. • Įgyvendinama mokymosi visą gyvenimą strategija. • Aktyvi ir rezultatyvi pedagogų ir mokinių projektinė veikla (centro, miesto, šalies, tarptautinių). 	<ul style="list-style-type: none"> • Silpnoki ryšiai su dizaino, kompiuterijos sektorių socialiniais partneriais, rajonuose gyvenančių mokinių tėvais. • Didelis mokinių, nutraukusių mokymosi sutartis baigiamuosiuose kursuose, skaičius (išvyksta į užsienį, kuria šeimas, dėl sunkios materialinės padėties mokiniai įsidarbina ir nesuderina mokymosi su darbu). • Dėl lėšų stokos nepakankamos galimybės grožio ir kompiuterijos srities profesijos mokytojams kelti technologines kompetencijas.

<ul style="list-style-type: none"> • Mokiniai laimi prizines vietas tarptautiniuose ir nacionaliniuose konkursuose. • Veiksminga profesinio informavimo ir konsultavimo sistema. • Puoselėjamos tradicijos, siekiama unikalumo. • Pritraukiamos papildomos lėšos mokymo aplinkai turtinti. • Tenkinami mokinių poreikiai, teikiama kvalifikuota specialioji pagalba, gera neįgaliųjų integracija į bendruomenę. • Sudaromos galimybės mokytis skirtingų gebėjimų mokiniams. • Įdiegta kokybės valdymo sistema. 	<ul style="list-style-type: none"> • Silpna mokinių mokymosi motyvacija. • Silpnas mokytojų ir mokinių užsienio kalbų mokėjimas trukdo tarptautiniams mainams. • Didėja sutrikusio elgesio mokinių skaičius. • Tik dalis mokytojų yra įgiję gebėjimus, reikalingus mokyti specialiųjų ugdymosi poreikių (kurčiuosius ir neprisigirdinčiuosius) mokinius.
---	--

GALIMYBĖS**GRĖSMĖS**

<ul style="list-style-type: none"> • Modulinių profesinio mokymo programų, sudarančių galimybę įgyti kvalifikaciją dalimis, įgyvendinimas. • Naujų profesinio mokymo ir kvalifikacijos tobulinimo programų vykdymas sektoriniame tekstilės praktinio mokymo centre. • Dalykinių kompetencijų plėtra bendradarbiaujant su kitomis mokymo įstaigomis, įsitraukiant į respublikinius ir tarptautinius projektus. • Ryšių dėl absolventų tęstinių studijų kolegijose stiprinimas ir plėtra. • Socialinių partnerių, tėvų paramos (2 proc. gyventojų pajamų) panaudojimas gerinant centro mokymo aplinką. • Profesinio mokymo organizavimo formos – pameistrystės – diegimas. • Skaitmeninių/išmaniųjų technologijų panaudojimas ugdymo ir informacijos valdymo procesuose. 	<ul style="list-style-type: none"> • Mokinių mažėjimas dėl nepalankios Lietuvos demografinės padėties (mažas gimstamumas, emigracija). • Didėja mokinių, gyvenančių problemiškoje, socialiai remtinose šeimose, tėvų paliktų dėl emigracijos, našlaičių skaičius. • Neigiamų reiškinių daugėjimas visuomenėje, nepilnamečių nusikalstamumas, žalingi įpročiai. • Silpnos ir skirtingo lygio atvykusių mokinių dalykinės žinios, bendrieji gebėjimai, motyvacija. • Kitų profesinių mokyklų konkurencija, rengiant atskirų sričių specialistus.
---	---

Centro strateginiai tikslai:

1. Gerinti mokymo kokybę, didinti jo patrauklumą;
2. Plėtoti švietimo prieinamumą ir lygias galimybes;
3. Didinti centro patrauklumą, gerinti jo įvaizdį;
4. Plėtoti teikiamas paslaugas gaunant papildomų lėšų veiksmingai centro veiklai

užtikrinti.

Strateginiams tikslams įgyvendinti vykdomos dvi programos:

1. Švietimo ir mokslo administravimo programa;
2. Švietimo ir mokslo administravimo (asignavimų valdytojo pajamų įmokos) programa.

ŠVIETIMO IR MOKSLO ADMINISTRAVIMO PROGRAMA

Programos parengimo argumentai.

Programa siekiama ugdyti mokinių bendrąsias kompetencijas, suteikti pagrindinį ir vidurinį išsilavinimą pagal bendrąsias programas, rengti jaunimą profesinei veiklai, sudarant galimybes įgyti darbo rinkoje paklausią profesinę kvalifikaciją.

Šia programa įgyvendinami trys centro strateginiai tikslai:

- gerinti mokymo kokybę, didinti jo patrauklumą;
- plėtoti švietimo prieinamumą ir lygias galimybes;
- didinti mokyklos patrauklumą, gerinti jos įvaizdį.

1 Tikslas	Gerinti mokymo kokybę, didinti jo patrauklumą
------------------	--

Tikslo įgyvendinimo aprašymas.

Pasiakta. Siekdama įgyvendinti šį tikslą, mokykla organizuoja ugdymo procesą realizuodama pagrindinio (II dalies), vidurinio ir įvairių specialybių profesinio mokymo programas, vykdo mokinių priėmimą į jas, sukuria atitinkamą mokymosi aplinką: parengia dalykų, dalykų modulių programas; parenka pedagoginį ir pagalbinių personalą; sukuria materialinę mokymosi bazę. Racionaliai naudoja lėšas ir išteklius, skirtus mokymui bei mokytojų kvalifikacijai tobulinti.

Norint patenkinti aukštos kvalifikacijos specialistų poreikį darbo rinkai, būtinos investicijos į centro infrastruktūros gerinimą ir pedagoginio personalo kvalifikacijos tobulinimą. Užtikrinant aukšto lygio profesinį, vidurinį ir pagrindinį išsilavinimą, reikia turėti gerą materialinę bazę, kurios svarbiausios sudedamos dalys yra: moderniai įrengti teorinio mokymo kabinetai, naujausias technologijas atitinkančios praktinio mokymo dirbtuvės, biblioteka – informacinis centras, nuolat pasipildantis naujausiais leidiniais bei mokomąja literatūra, mokymui pritaikyti ir prižiūrimi pastatai bei mokiniams apgyvendinti tinkamas bendrabutis. Centro materialinė bazė pagal savo galias buvo nuolat prižiūrima ir atnaujinama, kasmet atliekami kelių kabinetų ir mokomųjų dirbtuvių remontai, įsigyjama kompiuterių, naujų leidinių, remontuojamos bendrabučio gyvenamosios ir bendrojo naudojimo patalpos.

Įgyvendinus šiuos ES struktūrinių fondų projektus, įrengta moderni mokymo bazė šioms mokymo programoms vykdyti:

- kirpėjo mokymo programai pagal ERDP Latvijos ir Lietuvos bendradarbiavimo per sieną programos projektą „Bendradarbiavimas tobulinant mokymo programas“;
- tekstilės mokymo programoms pagal 2007–2013 m. Sanglaudos skatinimo veiksmų programos 2 prioriteto „Viešųjų paslaugų kokybė ir prieinamumas: sveikatos, švietimo ir socialinė infrastruktūra“ priemonę VP3-2.2-ŠMM-13-V „Profesinio mokymo infrastruktūros plėtra“ projektas „Klaipėdos siuvimo ir paslaugų verslo mokyklos tekstilės produkcijos gamybos sektorinis praktinio mokymo centras“;
- gamtos ir menų dalykų mokymui pagal „Mokyklų tobulinimo programa plius“ projektą.

Įgyvendintas ES struktūrinių fondų projektas „Tekstilės, aprangos, avalynės ir odos posričio mokymo priemonių modulinėms programoms rengimas ir išbandymas“ modernizavo tekstilės posričio mokymo programų turinį.

Centre sudaromos galimybes darbuotojams tobulinti kvalifikaciją, panaudojus skirtas kvalifikacijos kėlimo lėšas.

Mokiniams, baigusiems pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas ir išlaikiusiems mokymosi pasiekimų patikrinimą ar brandos egzaminus, išduodami valstybės nustatytos formos mokyklos baigimo dokumentai. Baigusiems profesinio mokymo programą ir įsivertinusiems įgytas kompetencijas, išduodamas profesinio mokymo diplomai.

Sistemiškai stebima absolventų tolimesnė veikla.

Tikslo įgyvendinimo aprašymas.

Planuojama. Teikiamo išsilavinimo lygis ir kokybė turi atitikti visuomenės ir darbo rinkos poreikius bei naujausių technologijų raidos tendencijas. Įgyvendinant šį tikslą, bus analizuojami pokyčiai darbo rinkoje, tobulinamas mokymo turinys, suderinamos teikiamos kompetencijos su darbo rinkos poreikiais, bus rengiamos ir įgyvendinamos naujas pirminio ir tęstinio profesinio mokymo programos. Pagal sukurtas modulines profesinio mokymo programas bus tobulinamas vykdomų mokymo programų turinys, pedagoginio personalo kvalifikacija. Gerėjant mokytojų dalykinėms kompetencijoms, bus rengiamos naujos mokymo(si) priemonės. Siekdamas užtikrinti aukštą mokymo kokybę, centras vadovausis Kokybės vadovo modeliu, palaikys glaudesnius ryšius su socialiniais partneriais bei jų asociacijomis, stebės ir analizuos tolimesnę absolventų veiką, jų įsidarbinimo, tolimesnio mokymosi galimybes. Centre bus tęsiami pradėti materialinės bazės pertvarkos darbai. Tikslui pasiekti bus pertvarkoma grožio paslaugų ir kompiuterijos infrastruktūra, bus renovuojamas mokyklos bendrabučio pastatas.

Tobulinsime kokybės užtikrinimą ir vadybą. Užtikrinsime profesinio orientavimo ir konsultavimo sistemos veiksmingumą. Plėtosime mokymosi visą gyvenimą strategiją, pasirengsime išoriniam programų vertinimui, SPMC akreditavimui (mokytojų kvalifikacijos tobulinimo ir asmens įgytų kompetencijų vertinimo srityse).

Uždaviniai:

- tobulinti ugdymo turinį;
- gerinti mokymosi aplinką;
- tobulinti personalo kvalifikaciją;
- tobulinti valdymą ir vadovavimą;

Lūkesčiai. Padidės Centro patrauklumas, teikiamų paslaugų kokybė, stojančiųjų skaičius bei absolventų, stojančiųjų į aukštąsias mokyklas, skaičius.

02

Plėtoti švietimo prieinamumą ir lygias galimybes

Tikslo įgyvendinimo aprašymas.

Pasiekta. Siekiant įgyvendinti šį tikslą, vykdomos pagrindinio ir vidurinio ugdymo programos. Jomis siekiama užtikrinti Bendrąsias programas atitinkanti mokinių ugdymą, sudaryti sąlygas mokiniams tinkamai pasirengti gyvenimui. Atsižvelgiant į švietimo politiką bei Klaipėdos miesto mokinių ir jų tėvų poreikius, nuo 2012 metų sėkmingai įgyvendinama pagrindinio ugdymo II dalies programa. Siekiant geresnių ugdymo rezultatų, kasmet atnaujinama mokymo įranga ir mokymo priemonės, diegiami šiuolaikiniai aktyvūs mokymo(si) metodai, mokymo strategijos, sudaromos sąlygos mokiniams ir mokytojams naudotis įvairiais informacijos šaltiniais, kelti mokytojų dalykinę ir pedagoginę-psichologinę kvalifikaciją. Mokiniais teikiama reikalinga specialioji ir socialinė pagalba, maksimaliai išnaudojamos ugdymo plano teikiamas galimybės: siūlomas gausus pasirinkamų dalykų, mokomųjų dalykų modulių ir neformaliojo švietimo programų pasirinkimas, atsižvelgiant į vidurinio, pagrindinio ugdymo ir specialybės programų darnos būtinumą.

Planuojama. Sudaryti sąlygas jaunimui gauti kokybišką ugdymą, didinti mokymosi patrauklumą ir efektyvumą. Teikiamo išsilavinimo lygis ir kokybė turi atitikti švietimui keliamus reikalavimus ir visuomenės poreikius, padėti centrui konkuruoti su kitomis mokyklomis. Konkurencijoje aukšti mokinių ugdymo pasiekimai yra svarbiausias rodiklis. Planuojama didinti ugdymo modernumą turinio, priemonių ir metodų prasme, efektyviai organizuoti į rezultatus orientuotą ugdymo procesą, integruojant kelių dalykų žinias, nuo mokymo pereiti prie mokymosi. Kurdami sveiką ir saugią mokymosi aplinką, padėsime mokiniui planuoti savo karjerą, teisingai pasirinkti laisvalaikio praleidimo formas, ugdysime jo kūrybiškumą, savarankiškumą, verslumą, iniciatyvumą.

Uždaviniai:

- Tenkinti mokinių poreikius;

- Skatinti mokymąsi visą gyvenimą

Lūkesčiai. Pagerės mokinių bendrosios kompetencijos, daugiau abiturientų laikys valstybinius brandos egzaminus. Išsilavinęs žmogus geriau suvoks šiuolaikinį pasaulį, taps savarankiškas, veiklus, atsakingas, norintis ir gebantis nuolat mokytis bei kurti turtingesnę savo ir bendruomenės gyvenimą.

03

Didinti centro patrauklumą, gerinti jo įvaizdį

Tikslo įgyvendinimo aprašymas

Pasiekta. Ugdant šiuolaikinį žmogų labai svarbus kryptingas tarpusavio bendravimas bei bendradarbiavimas, vidaus ir išorės ryšių stiprinimas. Užtikrinant efektyvią centro veiklą, bendraujama ir bendradarbiaujama ne tik su šalies bei užsienio švietimo įstaigomis, kitomis organizacijomis, bet ir palaikomi glaudūs ryšiai su socialiniais partneriais. Formuojant teigiamą centro įvaizdį, organizuojamos mokinių darbų parodos centre, mieste ir regione, vykdomi bendri projektai su miesto ir šalies mokymo institucijomis, suteikiamos paslaugos miesto gyventojams. Puoselėjami tradiciniai centro renginiai, UNESCO skelbiamos vertybės, švenčiamos centro bendruomenės šventės. Centre aktyvi mokinių savivalda. Visuomenei pateikiama viešoji informacija apie centro veiklą bei pasiekimus IKT bei žiniasklaidos priemonėmis.

Planuojama. Ryšiai su tėvais yra pagrindinė sąlyga norint ugdyti kiekvieno vaiko gebėjimus, todėl reikia siekti prasmingo dialogo su tėvais, kurti bendradarbiavimo atmosferą, pagrįstą draugiškumu ir tarpusavio parama. Siekiant atskleisti mokinių kūrybiškumą ir plėtoti bendradarbiavimą, bus organizuojamos mokinių darbų parodos, mugės, vykdomi įvairūs projektai, prevencinės programos, akcijos. Plėsis socialinių partnerių ratas. Bus kuriama ir įgyvendinama mokinių skatinimo ir drausminimo sistema, stiprinama mokinių savivalda.

Siekiant padidinti mokyklos patrauklumą viešieji ryšiai turėtų būti viena iš svarbiausių veiklos sričių.

Uždaviniai:

- Stiprinti ryšių su tėvais, socialiniais partneriais, miesto bendruomene;
- Plėtoti centro viešuosius ryšius, informacinę sistemą;
- Puoselėti centro bendruomenės vertybių sistemą;

Lūkesčiai. Pagerės mokinių mokymosi motyvaciją, mokymosi rezultatai, padidės stojančiųjų mokinių skaičius, centras garsins savo vardą regione ir šalyje.

BENDRAS INSTITUCIJOS LĖŠŲ POREIKIS IR NUMATOMI FINANSAVIMO ŠALTINIAI

Švietimo ir mokslo administravimo programa

(tūkst. Eur)

Ekonominės klasifikacijos grupės	Asignavimai 2016 metams	Paraiška biudžetiniams 2017 metams			Projektas 2018 metams	Projektas 2019 metams
		bazinis biudžetas	Pakeitimai /naujas	iš viso		
Iš viso išlaidų	1089,0	1200,0		1200,0	1200,0	1200,0
Darbo užmokestis	653,0	800,0		800,0	800,0	800,0
Prekės ir paslaugos	138,0	140,0		140,0	140,0	140,0
Ekonominės klasifikacijos grupės	Asignavimai 2016 metams	Paraiška biudžetiniams 2017 metams			Projektas 2018 metams	Projektas 2019 metams
		bazinis biudžetas	pakeitima i/naujas	iš viso		
Finansavimas						
Iš valstybės biudžeto	1089,0	1200,0		1200,0	1200,0	1200,0
Iš valstybės biudžetinių įstaigų	96,0	90,0		100,0	100,0	100,0
Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų	99,0	320,0		320,0	200,0	200,0
Iš kitų šaltinių	9,2	6,0	6,0	6,0	6,0	6,0

ŠVIETIMO IR MOKSLO ADMINISTRAVIMO (ASIGNAVIMŲ VALDYTOJO PAJAMŲ ĮMOKOS) PROGRAMA

Programos parengimo argumentai.

Programos tikslas – užtikrinti veiksmingą centro darbą. Šalies ekonominė padėtis neleidžia ženkliai didinti biudžeto asignavimų centro išlaidoms. Tai verčia ieškoti papildomų būdų, kaip gauti papildomų lėšų ir jas racionaliai panaudoti.

Norint teikti aukšto lygio pagrindinį, vidurinį ir profesinį išsilavinimą, reikia turėti pakankamai stiprią materialinę bazę: mokymuisi pritaikytus ir tinkamai prižiūrimus kabinetus, mokomąsias dirbtuves, estetišką centro aplinką ir bendrabutį.

Šia programa siekiama padidinti centro pajamas, jų dėka gerinti higienines ir sanitarines sąlygas centre ir bendrabutyje, turtinti materialinę bazę bei pastatų estetinę išvaizdą, tenkinti bendruomenės poreikius.

Programos aprašymas.

1 Tikslas	Plėtoti teikiamas paslaugas gaunant papildomų lėšų veiksmingai centro veiklai užtikrinti
------------------	---

Pasiekta. Daugelį metų centre teikiamos švietimo paslaugos suaugusiems asmenims, vykdomos suaugusiųjų mokymo programos. Centre vykdomų pirminio profesinio mokymo programų mokiniai per praktinius užsiėmimus atlieka įvairių paslaugų miesto gyventojams.

Planuojama. Tęsti vykdomas veiklas ir ieškoti kitų galimybių papildomoms lėšoms gauti. Racionaliai tvarkyti gaunamas lėšas centro reikmėms tenkinti.

Uždaviniai:

1. Teikti mokamas paslaugas juridiniams ir fiziniams asmenims.
2. Tinkamai administruoti, valdyti, prižiūrėti ir atnaujinti centro ūkį, ilgalaikį, kilnojamą bei nekilnojamą turtą, užtikrinti mokymuisi ir darbui tinkamas sąlygas.

Lūkesčiai. Pagerės centro finansinė padėtis.

STRATEGINIO PLANO ĮGYVENDINIMAS IR PRIEŽIŪRA

Klaipėdos technologijų mokymo centras 2017–2019 m. strateginiam planui įgyvendinti rengia metinius veiklos planus. Strateginio plano įgyvendinimo priežiūra atliekama viso proceso metu ir visais lygiais. Strateginio plano rengimo darbo grupė pristato strateginio plano projektą bei plano vykdymo analizę Centro tarybai. Metinio veiklos plano vykdymo analizė atliekama Mokytojų taryboje kartą per metus, metinių priemonių įgyvendinimo ataskaita pateikiama Švietimo ir mokslo ministerijos Profesinio mokymo skyriui. Tokiu būdu visi turi galimybę stebėti ir vertinti, kaip įgyvendinami strateginiai, metiniai tikslai, teikti siūlymus bei pageidavimus. Centro taryba stebi ir įvertina, ar įgyvendinami strateginiai tikslai ir uždaviniai, ar darbuotojai vykdo pavestas užduotis, ar vykdomų planų priemonės yra efektyvios, esant reikalui – papildo metinius veiklos planus. Vyriausiasis buhalteris stebi ir analizuoja, ar tinkamai ir skaidriai planuojamos bei naudojamos lėšos.

Strateginio veiklos plano priedai

1 lentelė. 2017–2019 metų programų tikslų, uždavinių, priemonių, vertinimo kriterijų ir pasiekimo laiko suvestinė.

1 LENTELĖ. 2017–2019 METŲ PROGRAMŲ TIKSLŲ, UŽDAVINIŲ, PRIEMONIŲ, VERTINIMO KRITERIJŲ IR PASIEKIMO LAIKO SUVESTINĖ

Klaipėdos technologijų mokymo centras

Kodas 190974424

Programos kodas	Programos tikslo kodas	Uždavinio kodas	Priemonės kodas	Pavadinimas	Rodiklis pagal Kokybės vadovą	Vertinimo kriterijus	Pasiekimo laikas				
							2017	2018	2019		
01	ŠVIETIMO IR MOKSLO ADMINISTRAVIMO PROGRAMA										
01	01	Gerinti mokymo kokybę, didinti jo patrauklumą									
01	01	01	<i>Tobulinti ugdymo turinį</i>								
01	01	01	01	Analizuoti situaciją darbo rinkoje	75–81	Atliktų veiklų skaičius Atliktų apklausų skaičius	5 2	5 2	5 2		
01	01	01	02	Įgyvendinti modulines profesinio mokymo programas	84–88	Įgyvendinamų programų skaičius Parengtų programų skaičius	6	7 1	9 1		
01	01	01	03	Gerinti asmens įgyjamų kompetencijų kokybę	59–74	Atliktų veiklų skaičius Įgijusių kvalifikaciją dalis procentais nuo visų baigiamųjų kursų mokinių skaičiaus (mokinių skaičius spalio 1 d.)	11 93	11 94	12 95		
01	01	01	04	Organizuoti ir dalyvauti profesinio meistriškumo konkursuose	82,89	Organizuotų mokyklinių konkursų skaičius Organizuotų nacionalinių konkursų skaičius Dalyvauta konkursuose	6 2 7	7 2 8	8 2 8		
01	01	01	05	Organizuoti tarptautinį mokinių mobilumą	2.2	Parengtų projektų skaičius Išvykstančių mokinių skaičius Atvykstančių mokinių skaičius	1 12 6	1 12 6	1 14 6		
01	01	01	06	Kokybiškai organizuoti ugdymo procesą išnaudojant ugdymo plano galimybes	27–38	Modulių, laisvai pasirenkamų dalykų skaičius Integruotų projektų skaičius	12 4	12 4	12 4		

01	01	01	07	Kelti mokinių žinių išmokimo lygį	40–58	Įgijusių vidurinį išsilavinimą procentas nuo besimokančiųjų skaičiaus Įgijusių pagrindinį išsilavinimą procentas nuo besimokančiųjų skaičiaus	95 96	96 97	97 98	
01	01	02	Gerinti mokymo(si) aplinką							
01	01	02	01	Įrengti naujas praktinio mokymo dirbtuves, remontuoti teorinio mokymo klases bei esamas praktinio mokymo dirbtuves	3.24	Įrengtų dirbtuvių skaičius Atnaujintų kabinetų/dirbtuvių skaičius	1 1	1 1	1 1	
01	01	02	02	Turtinti dirbtuvių, teorinio mokymo klasių, kitų edukacinių erdvių materialinę bazę	3.22	Įsigyta IKT, baldų, kitų priemonių (tūkst. Eurų)	5	5	5	
01	01	02	03	Įsigyti mokomųjų priemonių ir mokymo medžiagų mokymo programoms įgyvendinti, ruošti modernias mokymo priemones	3.23	Įsigyti priemonių (tūkst. Eurų) Paruoštų priemonių skaičius procentais nuo mokymo programos dalyko valandų skaičiaus	10 50	10 55	10 60	
01	01	02	04	Organizuoti mokyklos bendrabučio renovacijos, centro interjero ir eksterjero sutvarkymo darbus	3.6–3.10	Įvykdytų veiklų skaičius	4	4	4	
01	01	03	Tobulinti personalo kvalifikaciją							
01	01	03	01	Vykdyti mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų atestacijos programą	3.42	Atestuotų mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų skaičius	4	4	1	
01	01	03	02	Vykdyti mokytojų kvalifikacijos tobulinimo programą	3.26	Mokytojų, įvykdžiusių 5 dienų kvalifikacijos tobulinimo programą, skaičius procentais nuo bendro mokytojų skaičiaus Lėšos (tūkst. EUR)	80 2,5	82 2,7	85 2,9	
01	01	03	03	Organizuoti tarptautinį mokytojų mobilumą	1–4	Išvykstančių mokytojų skaičius Atvykstančių mokytojų skaičius	8 2	8 2	8 2	
01	01	03	04	Rengti ir organizuoti kvalifikacijos tobulinimo programas bendrojo ugdymo ir profesinių mokyklų mokytojams	3.41	Parengtų programų skaičius Įvykdytų programų skaičius	2 2	2 2	2 2	

01	01	03	05	Tobulinti nepedagoginio personalo kvalifikaciją	3.29	Darbuotojų, tobulinusių kvalifikaciją, procentas Lėšos (tūkst. EUR)	30 0,5	30 0,5	35 0,5
01	01	04	Tobulinti valdymą ir vadovavimą						
01	01	04	01	Vykdyti centro veiklos stebėsenos planą	2.1	Stebėtų ir įvertintų veiklų skaičius	25	25	25
01	01	04	02	Rengti naujus ir koreguoti esamus centro veiklą reglamentuojančius dokumentus	2.15	Parengtų tvarkos aprašų, nuostatų skaičius	3	3	3
01	01	04	03	Pasiruošti mokymo programų kokybės išoriniam vertinimui	2.3	Įvertintų programų skaičius	2	2	2
01	01	04	04	Pasiruošti SPMC vertinimui dėl galimybės tapti mokytojų kvalifikacijos tobulinimo bei asmens įgytų kompetencijų vertinimo centru	2.3	SPMC įsivertinimo analizė	1	1	-
01	02	Plėtoti švietimo prieinamumą ir lygias galimybes							
01	02	01	Tenkinti mokinių poreikius						
01	02	01	01	Vykdyti mokinių priėmimo planą	11–26	Įstojusių mokinių skaičius į pirminio profesinio mokymo programas Įstojusių mokinių skaičius į pagrindinio ugdymo II dalies programą Vykdomų programų skaičius	235 25 11	235 25 11	235 25 9
01	02	01	02	Plėtoti neformalųjį švietimą	2.8	Neformaliojo švietimo būrelių skaičius Dalyvaujančių mokinių skaičius proc. nuo bendro mokinių skaičiaus	13 20	13 25	13 25
01	02	01	03	Teikti mokiniams socialinę, pedagoginę, psichologinę pagalbą	3.1–3.5	Vykdomų programų skaičius Lėšos specialistams išlaikyti (tūkst. EUR)	6 3,5	6 3,5	6 3,5
01	02	01	04	Plėtoti mokinių bendrąsias kompetencijas	2.9–2.10	Vykdomų programų skaičius	6	6	6
01	01	05	Skatinti mokymąsi visą gyvenimą						
01	01	05	01	Užtikrinti mokymo prieinamumą ir kokybę spec. poreikių mokiniams	1.5	Besimokančių spec. poreikių mokinių skaičius	20	20	20
01	01	05	02	Plėtoti profesinio informavimo, orientavimo ir konsultavimo sistemą	12–18	Renginių skaičius Tekstilės centro užimtumas procentais	10 75	10 80	10 85

01	01	05	03	Skatinti mokinius tęsti mokymąsi pagal tęstines programas	1.7	Pasirašytų sutarčių su aukštosiomis įstaigomis skaičius Įstojusiu mokinių skaičius	2 40	2 40	1 40
01	01	05	04	Mažinti mokinių, nutraukusių mokymosi sutartį, skaičių	13, 89	Mokinių, nutraukusių mokymąsi, procentas	12	11,5	11
01	03	Didinti centro patrauklumą, gerinti jo įvaizdį							
01	03	01	Stiprinti ryšius su tėvais, socialiniais partneriais, miesto bendruomene						
01	03	01	01	Plėtoti bendradarbiavimo su mokinių tėvais sistemą	3.21	Priemonių skaičius	8	9	10
01	03	01	02	Stiprinti partnerinius ryšius su miesto, šalies, užsienio švietimo institucijomis, darbdaviais, nevyriausybinėmis organizacijomis	3.20	Pasirašytų ir atnaujintų sutarčių skaičius Priemonių skaičius	7 9	8 10	9 10
01	03	02	Plėtoti centro viešuosius ryšius, informacinę sistemą						
01	03	02	01	Reguliariai atnaujinti ir papildyti informaciją centro interneto svetainėje, reklamuoti centro veiklą miesto ir respublikinėje spaudoje, socialiniuose tinkluose	2.20	Informacijos atnaujinimų skaičius Reklamų, straipsnių skaičius Sekėjų skaičius Facebook	150 2 2600	150 2 2700	150 2 2800
01	03	02	02	Tobulinti bendruomenės informavimo sistemą	15	Priemonių skaičius	4	5	5
01	03	02	03	Plėsti reprezentacinių priemonių paketus	14	Sukurtų reprezentacinių priemonių paketų skaičius	4	4	4
01	03	03	Puoselėti centro bendruomenės vertybių sistemą						
01	03	03	01	Vykdyti UNESCO programą, ugdyti ir puoselėti centro bendruomenės etninį, tautinį ir pilietinį sąmoningumą, kultūrinę, sportinę kompetencijas	2.9–2.10	Priemonių skaičius	15	15	15
01	03	03	02	Puoselėti palankų centro bendruomenės mikroklimatą, įgyvendinti SEU	3.15, 3.30,3.31	Priemonių skaičius	6	7	8
01	03	03	03	Stiprinti centro savivaldą	2.7	Priemonių skaičius			
02	ŠVIETIMO IR MOKSLO ADMINISTRAVIMO (ASIGNAVIMŲ VALDYTOJO PAJAMŲ ĮMOKOS) PROGRAMA								
02	01	Plėtoti teikiamas paslaugas gaunant papildomų lėšų veiksmingai centro veiklai užtikrinti							

02	01	01	<i>Teikti mokamas paslaugas juridiniams ir fiziniams asmenims</i>						
02	01	01	01	Teikti centro ir bendrabučio patalpų naudojimosi paslaugas	3.21	Gautų lėšų suma (tūkst. Eur)	45	45	45
02	01	01	02	Plėsti suaugusiųjų mokymo paslaugas	1.7	Gautų lėšų suma (tūkst. Eur)	35	40	40
02	01	01	03	Plėsti siuvimo, grožio, interjero apdailos, floristų paslaugas	59	Gautų lėšų suma (tūkst. Eur)	10	15	15
02	01	02	<i>Tinkamai administruoti, valdyti, prižiūrėti ir atnaujinti centro ūkį, ilgalaikį, kilnojamą bei nekilnojamą turtą, užtikrinti mokymuisi ir darbui tinkamas sąlygas</i>						
02	01	02	01	Racionaliai naudoti turimas lėšas ir išteklius	2.4–2.6	Veiklų skaičius	2	2	2
02	01	02	02	Laiku atlikti centro ir bendrabučio patalpų remontus	3.6–3.12	Lėšos, skirtos remonto darbams (tūkst. Eur)	30	30	30
02	01	02	03	Didinti paramą centrui	2.4	Gautų lėšų suma (tūkst. Eur)	5	5	5

PRITARTA

Centro tarybos 2016 m. gruodžio 23 d.
protokolo Nr.V4-12 nutarimu

PRITARTA

Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerijos
kanclerio 2017 m. _____d. potvarkiu Nr. _____